

Публичная оферта о заключении договора на оказание услуг

г. Москва

Настоящая публичная оферта (далее — «Оферта») в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее — «ГК РФ») является официальным предложением общества с ограниченной ответственностью «Стратегия» (сокращенное наименование — ООО «Стратегия»), в лице генерального директора Асатрян Анны Александровны, действующей на основании Устава (далее по тексту — «Исполнитель»), заключить дееспособным физическим лицом (далее — «Заказчик») договор на оказание услуг (далее — «Договор») на условиях, предусмотренных данной Офертой.

Настоящий документ в соответствии со ст. 435 и ч. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее — «ГК РФ») является публичной офертой.

Заказчик и Исполнитель далее совместно именуются «Стороны», а по отдельности — «Сторона».

Оферта вступает в силу с момента ее размещения на Сайте www.unistrateghia.com в сети Интернет (далее — «Сайт») по адресу: <https://unistrateghia.com/>

Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты и/или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению без какого-либо специального уведомления Заказчика. Изменения, внесенные Исполнителем в Оферту, вступают в силу с момента размещения изменений на <https://unistrateghia.com/>, если иной срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при таком размещении. Все приложения к Оферте являются ее неотъемлемой частью.

1. Подядок заключения договора.

1. В соответствии со ст.ст. 434, 435, 438 ГК РФ Договор заключается путем акцепта Оферты Заказчиком, то есть выражением Заказчиком полного и безоговорочного принятия условий Оферты.

2. Акцептом настоящей публичной оферты в соответствии со ст.438 ГК РФ является выполнение Заказчиком следующего действия:

— нажатие Заказчиком на последнем этапе оформления заказа на Сайте www.unistrateghia.com соответствующей кнопки «Купить» перехода к оплате на Сайте, при этом в дату оплаты Договор считается заключенным. Местом заключения Договора считается город Москва.

До совершения акцепта Оферты Заказчик обязан ознакомиться со всеми условиями настоящей Оферты в разделе «договор». Заказчик, совершивший акцепт Оферты, считается ознакомившимся и согласным со всеми условиями Оферты в том виде, в каком они изложены в тексте Оферты, и в соответствии с ГК РФ рассматривается как лицо, вступившее с Исполнителем в договорные отношения. При этом Договор в соответствии со ст.ст. 434, 435, 438 ГК РФ считается заключенным в письменной форме на условиях настоящей Оферты и является равносильным Договору, подписанному двумя Сторонами.

Принимая условия Оферты, Заказчик полностью подтверждает свои право- и дееспособность для заключения Договора, финансовую состоятельность, а также осознает ответственность за обязательства, возложенные на него в результате заключения Договора.

2. Термины и определения

Заказ - должным образом оформленный и сформированный посредством Сайта www.unistrateghia.com запрос Заказчика на получение услуг, выбранных Заказчиком на Сайте и определенных в соответствующих Приложениях к Оферте.

Услуги - предоставляемые Исполнителем информационно-консультационные и иные услуги,

согласно Пакетам предоставляемых услуг.

Пакеты предоставляемых услуг — перечень действий согласно выбранной программе, с указанием ее стоимости: «**Индивидуальное сопровождение**» (приложение №1).

Заказчик - дееспособное физическое лицо, достигшее 18 лет, заключившее Договор и разместившее Заказ на получение указанных на Сайте www.unistrateghia.com услуг, согласованных Сторонами в соответствующих Приложениях к Оферте, и приобретающее их на свое имя.

Ваши данные – e-mail и Имя Фамилия, которые в сочетании служат идентифицирующими данными Заказчика. Действия, совершенные с использованием идентифицирующих данных Заказчика, признаются действиями Заказчика.

Исполнитель – юридическое лицо, осуществляющее принятие заказа, его обработку и исполнение. Является координатором Заказчика по вопросам, касающимся выполнения заказанной Услуги.

Поставщики услуг – учреждения высшего профессионального образования, консульские учреждения, миграционные службы

Сайт www.unistrateghia.com далее — «Сайт») — используемый самостоятельный составной мультимедийный продукт в значении ст. 1260 ГК РФ, модули и кросс-модульные компоненты которого используются Исполнителем на законных основаниях для оказания услуг, предусмотренных целями Оферты, а также лицензионными и техническими ограничениями. Сайт представляет собой совокупность связанных между собой текстов, графических элементов, фото и видео материалов, программных модулей, баз данных, веб-страниц, кросс-модульных компонентов и иных элементов, алгоритмически объединенных по тематическому, техническому и функциональному признаку и предназначенных для доведения информации до всеобщего сведения, получения информации, обмена и осуществления иного функционала в сети Интернет через обращение к доменам unistrateghia.com или поддоменам. В целях Оферты под доменом (доменным именем) понимается уникальный адрес в сети Интернет, используемый Исполнителем на законных основаниях и служащий для доступа Заказчика к Сайту и программным модулям соответственно.

Администратором доменного имени unistrateghia.com и владельцем всего комплекса прав на него является ООО «Стратегия» в лице директора Асатрян Анны Александровны, юридический адрес 129090, РОССИЯ, МОСКВА г, МИРА пр-кт, ДОМ 19 корпус СТРОЕНИЕ 1, ЭТ 1 ПОМ

I КОМ 6Б ОФ 38 использует доменное имя strategia.ru на законных основаниях.

Дедлайн - установленные учебным учреждением и иными государственными органами сроки подачи документов

3. Предмет оферты

1. Исполнитель принимает на себя обязательства с помощью Сайта оказывать Заказчику в соответствии с его Заказом услуги, согласованные Сторонами в соответствующих приложениях к Оферте, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Исполнителем услуги.
2. Виды подлежащих оказанию Исполнителем Заказчику на основании Заказа услуг и их стоимость, сроки и иные существенные условия оказания Исполнителем Заказчику услуг приведены в соответствующих приложениях к Оферте, являющихся неотъемлемой частью Оферты (далее — «Приложения»).
3. Договор оказания услуг заключаются Заказчиком непосредственно с исполнителем. Услуги оказываются непосредственно исполнителем с привлечением иных поставщиков услуг.

4. Обязанности и права сторон

1. Исполнитель обязан:

1. Подтверждать получение Заказа посредством отправки уведомления по эл. почте в срок не позднее трех рабочих дней с момента оформления заказа Заказчиком, как указано в п.1.2.
2. Своевременно, качественно и добросовестно оказать Заказчику услуги, указанные в п. 3.1. Оферты, в точном соответствии с Заказом, оформляемым Заказчиком посредством Сайта, и оформить все необходимые документы, в соответствии с выбранным пакетом услуг (далее — «Документ» или «Документы»);
3. С помощью Сайта предоставлять необходимую информацию и техническую возможность Заказчику использовать Сайт и размещенные на них сервисы с целью получения услуг, указанных в соответствующих Приложениях к Оферте;
4. В процессе оформления Заказа предоставить Заказчику путем размещения на Сайте информацию о действующих тарифах и пакетах услуг, а также иную необходимую информацию
5. В случае отказа Заказчиком от получения выбранной Услуги, Исполнитель обязан компенсировать Заказчику стоимость услуг, согласно п.5.5. Возврат денежных средств производится в срок не позднее 20 дней после принятия Исполнителем решения о компенсации и соответствующего письменного извещения Заказчика.
6. В случае если заказ Заказчика не может быть выполнен по ряду объективных причин не зависящих от Исполнителя, Исполнитель обязан компенсировать Заказчику стоимость услуг, согласно п.5.6. Возврат денежных средств производится в срок не позднее 20 дней после принятия Исполнителем решения о компенсации и соответствующего письменного извещения Заказчика.
7. Не разглашать конфиденциальную информацию, полученную в ходе оказания услуг, о Заказчике и его деятельности.

2. Исполнитель вправе:

1. Взимать в соответствии с разделом 6 Оферты стоимость услуг Исполнителя за оказание Исполнителем Заказчику от своего имени услуг, указанных в соответствующих Приложениях к Оферте;
2. Отказать в оформлении Заказа, аннулировать Заказ, при наличии достаточных к тому оснований, в том числе, в случае отсутствия необходимых данных для оказания услуг, указанных в п. 3.1. Оферты, наличия признаков мошеннических операций с платежными картами, не завершения Заказчиком процедуры Заказа и/или оплаты Заказа и в иных случаях;
3. Вносить любые изменения на Сайт, приостанавливать работу при обнаружении существенных неисправностей, ошибок и сбоев, а также в целях проведения профилактических работ и предотвращения случаев несанкционированного доступа к Сайту.

3. Заказчик обязан:

1. Оплатить стоимость Заказа, оговоренный в соответствующих Приложениях к Оферте, в размере, порядке и сроки, установленные в разделе 6 Оферты;
2. Самостоятельно ознакомиться с условиями Оферты, в том числе условиями отмены услуг в Заказе, выбранных Заказчиком на Сайте;
3. Оформлять Заказ на Сайте в соответствии с разделом 5 Оферты;
4. Проверять полученные по соответствующему Заказу на адрес электронный почты, указанный Заказчиком при оформлении Заказа, Документы на предмет возможных ошибок сразу после их направления Исполнителем и незамедлительно информировать Исполнителя о выявленных ошибках;
5. Указать достоверные личные данные при оформлении Заказа. В случае предоставления Заказчиком недостоверной информации при оформлении Заказа, риск отказа в предоставлении услуг учреждениями/государственными органами лежит на Заказчике;
6. Своевременно с учетом сроков дедлайна, предоставить Исполнителю документы и

сведения, необходимые для осуществления услуги. Исполнитель оставляет за собой право отсрочить начало работы по оказанию услуги до момента получения необходимых документов от Заказчика, без которых услуга не может быть оказана качественно и в полном объеме.

7. В случае принятия решения о расторжении договора направить на эл.адрес Исполнителя детальный запрос с указанием причин расторжения договора и просьбой компенсации денежных средств за вычетом той части пакета услуг, которая была оказана в полном объеме.
8. В случае смены электронного адреса или контактного телефона в период осуществления действий по оказанию услуг, информировать Исполнителя о смене информации путем направления соответствующего уведомления по эл.почте.

4. Заказчик вправе:

1. Получить необходимую информацию о Заказе через форму обратной связи на Сайте, в разделе «контакты».
2. Отказаться от получения выбранной Услуги и получить возврат денежных средств с удержанием издержек и невозвратной суммы указанной в п.5.5.

5. Общий порядок оформления, внесения изменений и отмены заказа

1. Со всеми условиями Заказа Заказчик знакомится в процессе его оформления на Сайте. В случае, если Заказчику не понятны какие-либо условия Заказа, в том числе условия возврата, Заказчик обязан перед оформлением Заказа уточнить необходимую ему информацию у Исполнителя через форму обратной связи на Сайте.
2. Оформление Заказа осуществляется Заказчиком самостоятельно на Сайте путем выбора необходимого ему Пакета услуг.
3. Ознакомившись с условиями услуг, Заказчик должен корректно заполнить все поля, указанные на Сайте как «обязательные*» для заполнения. При этом Заказчик несет ответственность за точность, полноту и достоверность указанных данных.
4. Заказы, оформленные на Сайте, носят окончательный характер и подлежат оплате. Все условия Заказа, в том числе внесение любых изменений в оформленные Заказы, отмена Заказа, равно как и другие условия Заказа, регламентируются соответствующими положениями Оферты.
5. В случае отказа Заказчиком от получения выбранной Услуги, производится возврат денежных средств с удержанием 35% от полной стоимости услуги и издержек.
6. В случае если запрос Заказчика не может быть выполнен на каком-либо этапе по ряду причин не зависящим от Исполнителя производится возврат денежных средств за вычетом той части пакета услуг, которая была оказана в полном объеме.

6. Стоимость услуг и порядок расчетов

1. Заказчик производит оплату в размере 100% согласно тарифам, указанным в Приложениях №1, №2, №3 «Пакеты предоставляемых услуг», если иное не предусмотрено дополнительным соглашением. Стоимость Заказа отображается в российских рублях. Оплата производится в два этапа: 50% на старте сотрудничества, 50% после получения письма о зачислении от ВУЗа
2. Оплата производится на сайте www.unistrateghia.com путем нажатия кнопки «Купить» перехода к оплате.
3. Прием платежей осуществляется с использованием платежных систем, которые вправе отказать в проведении платежа.
4. Особенности оплаты Заказа с помощью банковских карт:
Оплата Заказа осуществляется с помощью банковских карт Visa, Visa Electron, MasterCard, Maestro платежных систем Visa, MasterCard, банковской карты национальной платежной

системы Мир и электронного кошелька YooMoney.

Оплата по банковской карте производится после проверки и подтверждения Заказа переадресацией на платежный шлюз.

Заказчик гарантирует, что является держателем банковской карты / электронного кошелька, с использованием которых производится оплата Заказа, и несет полную ответственность перед Исполнителем за нарушение указанной гарантии. Не допускается оплата Заказа Заказчиком с помощью банковской карты, если он не является ее держателем.

При оплате Заказа Заказчик — держатель банковской карты вводит следующие реквизиты банковской карты: номер банковской карты (без пробелов), срок действия банковской карты, верификационный номер карты (CVV2 для Visa или CVC2 для MasterCard или код безопасности «MirAccept» для МИР).

При оплате Заказа Заказчик – держатель электронного кошелька входит в систему YooMoney, чтобы оплатить с помощью баланса кошелька, и вводит адрес электронной почты или номер телефона либо вводит данные SberID.

Передача этих сведений производится с соблюдением всех необходимых мер безопасности. Платежный шлюз соответствует международным стандартам безопасности систем Visa и MasterCard, требованиям безопасности системы Мир и стандарту повышенной надежности PCI DSS 3.1.

Конфиденциальность указанных Заказчиком реквизитов и платежей гарантируется защищенным режимом передачи данных (SSL).

Если банк-эмитент Заказчика поддерживает технологию 3D Secure, то в соответствии с требованиями технологии 3D Secure при оплате Заказа банк-эмитент может потребовать от Заказчика — держателя банковской карты пройти дополнительную идентификацию. Необходимость проведения дополнительной идентификации и ее способ определяется банком-эмитентом или платежным шлюзом.

В случае, если валюта банковской карты Заказчика отлична от российских рублей, банк-эмитент карты Заказчика конвертирует указанную сумму в валюту РФ (рубли) по своему внутреннему курсу, таким образом, сумма в валюте карты может отличаться от окончательной стоимости Заказа. Своей оплатой Заказчик подтверждает, что до момента оплаты получил информацию о внутреннем курсе банка-эмитента карты и размере комиссии банка за конвертацию и ознакомлен с окончательной стоимостью Заказа в валюте карты.

Оплата считается произведенной после авторизации банком-эмитентом банковской карты Заказчика.

5. Производя оплату Заказа, Заказчик подтверждает свое согласие с Офертой, подтверждает правильность внесения своих данных, ознакомление с информацией, размещенной на Сайте, выражает свое согласие с окончательной стоимостью Заказа, условиями отмены Заказа.
6. Информацию о подтверждении оплаты Заказа Заказчик получает в виде квитанции, необходимость которой отмечает в графе «Get the receipt» при производстве оплаты.
7. Датой исполнения обязательств Заказчика по оплате стоимости Заказа является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
8. В связи с вариацией сроков обработки платежа различными платежными системами и банковскими структурами, начало обработки Заявки может быть отсрочено до момента зачисления денежных средств соответственно.
9. Для уточнения вопроса о поступлении денежных средств на расчетный счет Исполнителя Заказчик может воспользоваться формой обратной связи на Сайте либо по электронной почте: strateghia.international@gmail.com.
10. Исполнитель оформляет и направляет заказчику акт об оказанных услугах; заказчик в течение 5 рабочих дней с момента получения, согласовывает акт об оказанных услугах или направляет исполнителю мотивированный отказ. Обязанность доказывания обоснованности мотивов отказа от приемки оказанных услуг возложена законом на

заказчика; при не представлении таких доказательств заказчиком, односторонний акт оказанных услуг (приемки выполненных работ) является действительным.

7. Ответственность

1. Исполнитель не несет ответственность за невозможность оформления и/или оплаты Заказа, вызванную: ошибками, неточностями при предоставлении Заказчиком необходимых данных; сбоями Сайта; нарушениями в системе компьютерной защиты Заказчика.
2. Исполнитель не несет ответственность за негативные последствия и убытки, возникшие у Заказчика в результате событий и обстоятельств, находящихся вне сферы его компетенции, а именно:
 - в случае невозможности выполнения принятых на себя обязательств, вследствие недостоверности, недостаточности и несвоевременности сведений и документов, предоставленных Заказчиком, или нарушения Заказчиком условий Оферты или требований к документам;
 - в случае отказа в предоставлении стипендии по причине повышенного конкурса на место среди абитуриентов, и несоответствия установленным параметрам. Решение о предоставлении стипендии принимается соответствующим Комитетом департамента учебного заведения, региональными или национальными гос органами и соответственно, не может быть гарантировано со стороны Исполнителя. Исполнитель прилагает все усилия для достижения желаемого результата и гарантирует подачу заявки в установленный срок, надлежащим образом. Заказчик осознает риски, связанные с процедурой предоставления стипендии, и допускает возможность отказа.
 - за действия иммиграционных властей. Решение о выдаче/продлении Вида на жительство принимается территориальной Миграционной службой и соответственно, не может быть гарантировано со стороны Исполнителя. Исполнитель прилагает все усилия для достижения желаемого результата и гарантирует подачу заявки в миграционную службу в установленный срок, надлежащим образом. Заказчик осознает риски, связанные с процедурой предоставления Вида на жительство и допускает возможность отказа в предоставлении ВНЖ по причине: несоблюдение требований (финансовые гарантии, жилищные условия); если заявитель представляет собой конкретную и текущую угрозу общественному порядку или безопасности на территории Италии или в одной из стран, с которыми Италия подписала соглашения об отмене внутреннего пограничного контроля и свободном передвижении людей.
 - за действия консульских учреждений, том числе за задержку, отказ или изменение сроков выдачи въездных виз. Решение о выдаче Визы принимается консульским учреждением и соответственно не может быть гарантировано со стороны Исполнителя. Исполнитель прилагает все усилия для достижения желаемого результата. Заказчик осознает риски, связанные с процедурой предоставления визы и допускает возможность отказа в получении визы по причине: несоблюдение требований (финансовые гарантии); если заявитель представляет собой конкретную и текущую угрозу общественному порядку или безопасности на территории Италии или в одной из стран, с которыми Италия подписала соглашения об отмене внутреннего пограничного контроля и свободном передвижении людей.
 - вследствие ограничения права Заказчика на выезд из РФ компетентными органами или иного пункта отправления компетентными органами соответствующей страны;
3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Офертой, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4. Исполнитель не несет ответственности за качество и защищенность используемых

Заказчиком каналов связи при использовании Сайта, равно как и за любой ущерб, причиненный Заказчику в результате использования им некачественных или незащищенных каналов связи.

8. Форс-мажор

1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после акцепта настоящей публичной оферты в результате обстоятельств чрезвычайного характера: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также военные действия, запретительные действия властей и акты государственных органов, забастовки, возникшие во время действия настоящего договора, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.
2. При наступлении обстоятельств, указанных в п.8.1. оферты, сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую сторону. В противном случае Сторона лишается права ссылаться на указанные обстоятельства как на основание освобождения ее от ответственности за неисполнение обязательств по Договору.
3. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в п.8.1 настоящего договора, срок выполнения стороной обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства или периоду, по истечении которого возможно возобновление действий по исполнению услуг, например, в случае, когда образовательный курс проходит раз в год.

9. Разрешение споров

1. Все споры Сторон по настоящему Договору подлежат разрешению путем переписки и переговоров с использованием обязательного досудебного (претензионного) порядка. Претензия в письменном виде подлежит направлению по почтовому/электронному адресу Исполнителя. Срок ответа на претензию 10 календарных дней с момента получения претензии Исполнителем. К отношениям между Исполнителем и Заказчиком применяется законодательство Российской Федерации.
2. В случае невозможности достичь согласия между Сторонами путем переговоров, спор подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя.
3. Признание судом недействительности какого-либо положения настоящего Договора не влечет за собой недействительность остальных его положений.

10. Прочие условия

1. Стороны признают юридическую силу за электронными письмами – документами, направленными по электронной почте (e-mail), и признают их равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью, т.к. только сами Стороны и уполномоченные ими лица имеют доступ к соответствующим адресам электронной почты, внесенным при заполнении персональной информации в заявке на оказании услуг, и являющимся электронной подписью соответствующей Стороны.
2. Информационно-консультационные услуги, оказываемые Исполнителем, не являются образовательной деятельностью, не подлежат лицензированию, не сопровождаются проведением итоговой аттестации, присвоения какой-либо квалификации и выдачей документа об образовании.

Осуществляя акцепт Оферты, Заказчик соглашается со всеми условиями Оферты, итоговой суммой к оплате.

11. Реквизиты исполнителя

Полное фирменное наименование:

Общество с ограниченной ответственностью «Стратегия»

Сокращенное фирменное наименование: ООО

«Стратегия» **ОГРН:** 1207700254728

ИНН: 9702020205

КПП: .770201001

Адрес места нахождения: 115230, г. Москва, 1-й Нагатинский пр-д, д. 10, стр. 1, этаж 13.

Почтовый адрес: 129090, РОССИЯ, МОСКВА г, МИРА пр-кт, ДОМ 19 корпус СТРОЕНИЕ 1, ЭТ 1 ПОМ I КОМ 6Б ОФ 38

Адрес электронной почты: stratighia.international@gmail.com

Банковские реквизиты:

Банк: Точка ПАО Банка "ФК Открытие"

р/с 40702810301500071855

к/с 30101810845250000999 в Банке

БИК: 044525999

КПП: 770201001

ИНН: 9702020205

Генеральный директор Асатрян Анна Александровна

ПАКЕТ УСЛУГ «Индивидуальное сопровождение»

Стоимость: 105.000,00 руб

Перечень действий согласно выбранной программе:

- Разработка персональной стратегии поступления в ВУЗ Италии
- Помощь в определении факультета, направления, программы
- Определение вступительных тестов и организация подготовки к ним
- Сопровождение в Формировании пакета документов и оформление заявления на поступление
- Контроль над получением подтверждающего письма о зачислении, отправка имейловс сертифицированной почты в приемную комиссию в случае необходимости
- Организаия дистанционной легализации документов при необходимости
- Оценка конкурсных списков